

Załącznik do Uchwały
Nr 357(XLIX)18
Rady Gminy Poraj
z dnia 27 czerwca 2018 r.

STATUT
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Gminnego Ośrodka Zdrowia w Poraju

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Poraju (SP ZOZ GOZ) zwany dalej „Ośrodkiem”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Podmiotem tworzącym SP ZOZ GOZ jest Gmina Poraj.

3. Siedziba SP ZOZ GOZ mieści się w Poraju.

4. SP ZOZ GOZ posiada osobowość prawną.

5. SP ZOZ GOZ działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 roku, poz. 160 t. j. z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) niniejszego Statutu,
- 3) innych przepisów prawa.

II. CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 2. 1. Podstawowym celem Ośrodka jest prowadzenie działalności leczniczej polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych.

2. Ośrodek udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie przepisów nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.

3. Do zadań Ośrodka należą w szczególności:

- 1) działania służące zachowaniu ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne zadania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów regulujących zasady ich wykonywania,
- 2) udzielanie świadczeń zdrowotnych podstawowej opieki zdrowotnej w warunkach ambulatoryjnych lub w miejscu pobytu osoby potrzebującej tych świadczeń,
- 3) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie:
 - a) ginekologii i położnictwa,
 - b) okulistyki,
 - c) chirurgii ogólnej,
 - d) neurologii,
 - e) diabetologii,
 - f) kardiologii,
 - g) urologii,

- h) medycyny pracy,
- i) chorób naczyń,
- j) rehabilitacji leczniczej,
- k) zdrowia psychicznego,
- l) rehabilitacji medycznej;
- 4) badania diagnostyczne: EKG, badania Holtera, badania przepływów naczyniowych, próby wysiłkowe i analityka medyczna;
- 5) zabiegi pielęgniarskie;
- 6) środowiskowa i długoterminowa opieka pielęgniarska;
- 7) zabiegi rehabilitacji leczniczej;
- 8) orzekanie o opiniowanie o stanie zdrowia, w tym o czasowej niezdolności do pracy;
- 9) działanie profilaktyczne, w tym szczepienia ochronne;
- 10) zabezpieczenie świadczeń zdrowotnych dzieciom i młodzieży z zakładów wychowania i nauczania;
- 11) wykonywanie badań profilaktycznych u osób ubiegających się o prawo jazdy i kierowców;
- 12) medycyna szkolna- profilaktyka zdrowotna i pomoc przedlekarska dla dzieci;
- 13) promocja zdrowia.

III. ORGANY I STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA

§ 3. Organami Ośrodka są:

- 1) Kierownik,
- 2) Rada Społeczna.

§ 4. 1. Kierownik kieruje Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka.

3. Kierownik ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Ośrodkiem.

§ 5. 1. W Ośrodku działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Kierownika.

2. Zadania Rady Społecznej oraz jej skład osobowy określa ustawa.

3. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowanie uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Radę Gminy Poraj.

§ 6. 1. Kadencja Rady Społecznej trwa trzy lata licząc od dnia jej powołania.

2. Po upływie kadencji dotychczasowa Rada Społeczna pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowej Rady Społecznej.

3. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem jej kadencji w następujących wypadkach:

- 1) złożenie rezygnacji z funkcji członka Rady Społecznej,
- 2) wykonywanie działalności konkurencyjnej lub zatrudnienie w podmiocie wykonującym działalność konkurencyjną wobec Ośrodka,

- 3) skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 4) zaistnienie przyczyn określonych w ustawie lub innych przepisach prawa, uniemożliwiających zasiadanie w Radzie Społecznej, w szczególności podjęcie zatrudnienia w Ośrodku,
- 5) długotrwała niezdolność do pełnienia funkcji spowodowana chorobą lub innymi okolicznościami, trwającymi dłużej niż sześć miesięcy.

4. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Kierownikowi nagród,
 - d) rozwiązywania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Kierownikiem;
- 2) przedstawianie Kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i Statucie.

5. Rada Społeczna wyraża swoje stanowisko w formie wniosków, opinii i uchwał.

6. Od uchwały Rady Społecznej Kierownikowi przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

§ 7. 1. W skład Ośrodka wchodzi:

I. Poradnie zlokalizowane w Poraju przy ul. 3 – go Maja 25:

1. Poradnia ogólna,
2. Poradnia dla dzieci,
3. Poradnia ginekologiczno – położnicza,
4. Poradnia okulistyczna,
5. Poradnia chirurgii ogólnej,
6. Poradnia neurologiczna,
7. Poradnia diabetologiczna,
8. Poradnia kardiologiczna,
9. Poradnia urologiczna,

10. Poradnia medycyny pracy,
11. Poradnia chorób naczyń,
12. Poradnia zdrowia psychicznego,
13. Poradnia rehabilitacji medycznej.

II. Gabinety poz. 1-5 zlokalizowane w Poraju przy ul. 3 – go Maja 25:

1. Gabinet rehabilitacji,
2. Gabinet diagnostyczno – zabiegowy (POZ),
3. Gabinet pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej,
4. Gabinet położnej środowiskowo-rodzinnej,
5. Gabinet diagnostyczno – zabiegowy (poradni specjalistycznych).

II a. Gabinety higieny szkolnej:

1. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej w Kuźnicy Starej,
2. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej w Jastrzębiu,
3. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej w Poraju,
4. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej w Choroni,
5. Gabinet higieny szkolnej przy Niepublicznej Szkole Podstawowej w Masłowskim.

III. Pracownie:

1. Pracownia USG,
2. Pracownia badań naczyniowych.

IV. Punkt szczepień.

V. Punkt pobrań.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 8. 1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy.

2. Podstawą gospodarki Ośrodka jest plan finansowy, w tym plan inwestycyjny ustalany przez Kierownika.

3. Ośrodek pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje swoje zobowiązania.

4. W terminie do dnia 31 maja każdego roku Kierownik Ośrodka sporządza i przekazuje podmiotowi tworzącemu raport o sytuacji ekonomiczno-finansowej samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

5. Ośrodek gospodaruje samodzielnie posiadanymi ruchomościami i nieruchomościami, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.

6. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego albo wniesienie tego majątku do spółek lub fundacji jest nieważne bez zgody podmiotu tworzącego.

§ 9. 1. Ośrodek może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniono w pkt. 1,
- 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,

4) z dzierżawy i najmu pomieszczeń.

2. Ośrodek może otrzymywać środki publiczne na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji zdrowia, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,
- 2) remonty,
- 3) inne, niż określone w pkt. 1 inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
- 4) pokrycie kosztów uczestnictwa w kształceniu i w podnoszeniu kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 5) realizację programów wieloletnich,
- 6) na realizację innych zadań określonych w odrębnych przepisach,
- 7) realizację projektów finansowych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE lub niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie (EFTA), lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Dotacje budżetowe przyznają podmioty zgodnie z ustawą o działalności leczniczej.

§ 10. Wartość majątku Ośrodka określają:

- 1) fundusz założycielski,
- 2) fundusz Ośrodka.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się odpowiednie przepisy ustawy oraz innych aktów regulujących funkcjonowanie samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

§ 12. Statut SP ZOZ uchwała Rada Gminy Poraj.

Zmiany w Statucie przeprowadza się według tej samej procedury co jego nadanie.

Przewodniczący
Rady Gminy Poraj
[Podpis]
Marek Pawłowski